

# 常见问题解答

## 一、评审政策方面

1. 符合我省会计人员职称制度改革前规定条件，参加 2018 或 2019 年《高级会计实务》科目考试并取得全国成绩合格证的人员，是否可以参加高级会计师职称评审？

答：为做好新旧政策衔接，2018、2019 年按照原规定条件参加《高级会计实务》科目考试的人员，在其合格成绩有效期内可以参加高级会计师职称评审。

2. 参加 2020 年度会计职称评审，对继续教育有何要求？

答：按照《财政部 人力资源社会保障部关于印发〈会计专业技术人员继续教育规定〉的通知》（财会〔2018〕10 号）规定，申报人需提供 2020 年的《广东省专业技术人员继续教育证书》，其中公需课必须学满 30 学时，专业课必须学满 60 学时；其他年份继续教育不作要求。

3. 申报材料的时效性有何要求？

答：（1）申报材料的时效截至 2020 年 8 月 31 日，其后取得的业绩成果、学术成果等，不作为评审的有效材料。（2）继续教育证书和社保凭证不受上述时间限制。继续教育证书在申报前取得即可；社保凭证提供连续半年以上、截至申报前 1 个月的，如 2020 年 11 月申报，社保凭证提供至 2020 年 10 月。

4. 要求提供连续半年以上的社保凭证，该社保凭证的缴纳单位是否只

能为一个单位？

答：申报人提供与个人工作经历相同的连续半年以上的社保凭证，缴纳单位可不限于一个单位。

#### 5. 哪些人员参加我省会计职称评审须提供委托函？

答：中直驻粤单位或外省驻粤企业的分支机构（分公司、办事处等）专业技术人才，如需委托我省评审的，须经具有人事管理权限的主管部门同意，并出具委托函。

注：电信、移动、联通公司经省人力资源社会保障厅批准职称评审实行属地化管理，不需提供委托函。

#### 6. 参加评审对公开发表论文查重标准是什么，如果提交的论文查重超过规定标准有什么后果？

答：省高评委办公室使用“中国知网文献检测系统”进行学术相似性检测，具体文字复制比要求在 30%（含）以下，不符合要求的论文不可提交。对论文文字复制比超过 30%的，在职称评价中实行“一票否决制”。

### 二、系统操作方面

#### 1. 申报人已注册个人账号，但忘记密码如何解决？

答：申报人可通过注册账号时填写的邮箱找回密码，如该邮箱已不使用，可联系所在单位登录“申报单位”模块，由所在单位修改个人邮箱后，再使用新邮箱找回个人账号密码。

#### 2. 申报单位已注册单位账号，但忘记密码如何解决？

答：单位账号管理员可通过注册账号时填写的邮箱找回密码，如该邮

箱已不使用，需以申报单位名义向省高评委办提出信息变更申请，由省高评委办修改单位邮箱，再使用新邮箱找回单位账号密码。

### **3. 申报时，在系统无法找到工作单位名称，如何解决？**

答：申报人填报“现工作单位”时无法选择所在工作单位，说明该单位尚未注册单位账号，应由所在工作单位人事部门管理人员在系统的“申报单位”模块内注册单位账号，提交省高评委办审核通过单位信息后方可选择。

## **三、材料填报方面**

### **1. 2020 年通过《高级会计实务》科目考试尚未能打印成绩合格证怎么办？**

答：我省 2020 年会计高级资格考试实行考后资格审核，审核时间为 11 月 2 日至 13 当日。须待考后资格审核工作结束并报财政部评价中心确认后，考生方可在“全国会计资格评价网”打印 2020 年度《全国会计专业技术资格合格证》，申报人可按照评审要求先准备其他申报材料。

### **2. 在哪里进行 2020 年度高级、正高级会计师职称申报？**

答：登录“广东省会计信息服务平台 (<https://kj.czt.gd.gov.cn>)，完成会计人员信息采集；再登录“广东省会计人员高级职称评审管理系统” (<http://www.gdkjps.net>) 填写申报信息并上传相关佐证材料。

### **3. 如何进行申报评审材料审核？**

答：申报材料审核按照“谁审核、谁签名；谁签名、谁负责”的原则进行。凡扫描上传申报系统的在职在岗、证明证书、业绩成果、学术成果

等佐证材料复印件，每份均需所在申报单位审核人签字、签署“与原件相符”字样并加盖所在申报单位公章或人事部门章（财务部门章无效）。申报材料涉及以前单位的业绩成果材料是否需以前单位审核盖章确认，由现申报单位根据审核需要决定。所有需扫描上传的材料，均要求清晰可见。凡因扫描件不符合要求而影响评审的，后果由申报人自负。

#### 4. 公开发表的论文未被“中国知网文献检测系统”收录能上传吗？

答：未收录在“中国知网文献检测系统”的公开发表论文可以上传，需将与发表论文一致的 word 文档版（后缀为 doc）上传会计职称评审系统。

#### 5. 在“中国知网文献检测系统”收录的公开发表论文如何提供正确的知网链接？

答：打开“中国知网（www.cnki.net）”搜索该篇论文的收录情况，该网址链接的界面应包括刊名、年卷（期）、论文题目、作者姓名、单位等主要信息（如下图所示），且须与期刊论文信息相一致。



#### 6. 学术成果材料中的著作材料应如何提供？

答：须按文件要求在申报系统如实填写著作相关信息，扫描上传著作封面、版权页、目录以及所完成的章节和个人总的编写字数。同时，寄送著作原件，应在著作材料上另加封面，并在封面上写明本人在著作中的身份（如主编、副主编、主要作者、主要编著者等），以及所完成的章节和个人总的编写字数。

多人完成的著作中，只有著作的章节有署名作者姓名的、或每人完成的部分书中有明确界定的，才能计算编写者完成的字数，在申报职称时有效；没有明确界定的，不能作为有效著作提交。

**7. “正高级会计师条件”第二十四条学术成果条件的条件 1 规定的报告如何上传？**

答：按以下顺序扫描上传材料：（1）独立或主持完成的供单位或政府相关部门参考或使用的证明。（2）报告内容正文。

**8. 年度考核登记表一定要使用系统中的模板吗？取得现资格（中级职称）已有五年以上年限，需要提供五年以上的年度考核登记表吗？**

答：申报人可提供单位现有的年度考核登记表，该年度考核登记表至少应具有该年度个人的具体工作情况、单位意见等。如申报人现有的年度考核登记表无个人具体工作情况、单位考核意见等，则需按照系统上提供的年度考核登记表模板上传。

年度考核登记表，应提交取得现资格以来近 5 年的年度考核登记表。取得现资格不满 5 年的，须提交取得现资格以来（包括取得现资格当年）的年度考核登记表。

**9. 关于年度考核登记表单位盖章要求。**

答：申报人应提供与工作经历一致的年度考核登记表，并加盖考核年度所在工作单位公章或人事部门章。如：申报人 2018 年在 A 单位工作，而现工作单位为 B 单位，该申报人上传的 2018 年考核登记表须由 A 单位出具考核意见并加盖单位公章或人事部门章，再由 B 单位作为申报人所在单位进行审核，加盖单位公章或人事部门章。

**10. 申报人需上传《广东省专业技术人员申报职称评前公示情况表》吗？**

答：无需上传。《广东省专业技术人员申报职称评前公示情况表》由单位人事部门在“申报单位”模块内按系统要求上传。

**11. 《广东省职称评审表》、《（）级职称申报人基本情况及评审登记表》打印出来未显示全内容，如何解决？**

答：业绩成果、学术成果等内容按重要性排序，超出表格范围打印出不受影响。

**12. 《广东省职称评审表》、《（）级职称申报人基本情况及评审登记表》应该何时下载打印？**

答：《广东省职称评审表》应在省高评委会办公室审核通过后导出盖章，盖章须严格按照系统首页的盖章模板操作；《（）级职称申报人基本情况及评审登记表》应在申报人提交给所在单位审核时，生成并打印给所在单位，由所在单位按规定将该表及其它申报材料按规定进行公示。

13. 今年申报材料不需要上传《符合条件自评表》和《结构化自评表》吗？

答：2020 年起，符合条件自评和结构化自评内容在会计职称评审系统已可直接填报，不需要再上传有关表格。